

7. Содействие общеобразовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы.
8. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Школы.
9. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.
10. Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся.
11. Содействие органам управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, в вопросах Школы.
12. Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
13. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
 - в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
 - в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
 - в подготовке к новому учебному году.
- 3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
- 3.3. Вносит предложения на рассмотрение администрации Школы по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.
- 3.4. Координирует деятельность классных органов самоуправления.
- 3.5. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления общеобразовательной организации по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Порядок формирования и структура Совета обучающихся класса и организации

- 4.1. В Школе создаются Советы обучающихся классов. В Совет обучающихся Школы входят председатели Совета обучающихся классов. Советы обучающихся классов создаются в 9, 10 и 11 классах.
- 4.2. Ежегодно с использованием процедуры выборов формируется Совет обучающихся класса в количестве 5 человек. Общее собрание класса вправе принять решение о необходимости функционирования Совета обучающихся данного класса и наличие представителей класса в Совете обучающихся общеобразовательной организации.
- 4.3. Участие в выборах является свободным и добровольным.
- 4.4. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет обучающихся класса.
- 4.5. Список избранных членов в Совет обучающихся каждого класса направляется руководителю.
- 4.6. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
- 4.7. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.8. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.
- 4.9. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

- 4.10. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.
- 4.11. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор Школы объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.
- 4.12. Совет обучающихся класса возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся класса.
- 4.13. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся класса избирается секретарь Совета обучающихся класса.
- 4.14. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся класса избираются на первом заседании Совета обучающихся класса.
- 4.15. Совет обучающихся класса вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 4.16. В случае, когда количество членов Совета обучающихся класса или Совета обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).
- 4.17. Член Совета обучающихся класса или Совета обучающихся организации может быть выведен из его состава по решению соответствующего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.
- 4.18. Член совета выводится из состава Совета обучающихся класса, Совета обучающихся организации в следующих случаях:
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - в связи с окончанием общеобразовательной организации или отчислением (переводом) обучающегося.
- 4.19. После вывода из состава совета его члена Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

- 5.1. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с руководителем общеобразовательной организации.
- 5.2. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 5.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.
- 5.4. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:
- обеспечивает ведение документации Совета;
 - координирует работу Совета;
 - ведет заседания Совета;
 - ведет переписку Совета.
- 5.6. О своей работе Совет обучающихся школы отчитывается перед общешкольным собранием обучающихся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 5.7. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.
- 5.8. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
- 5.9. Протоколы Совета обучающихся хранятся в составе отдельного дела в воспитательном центре Школы.
- 5.10. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.
- 5.11. Совет обучающихся руководствуется следующими принципами организации и деятельности:
- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
 - выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
 - открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
 - законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;

- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;
- самостоятельность - должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

6. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления организации, осуществляющей образовательную деятельность

6.1. Совет обучающихся Школы взаимодействует с органами управления общеобразовательной организации на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.2. Представители органов управления организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

6.3. Представитель Совета обучающихся школы может присутствовать на заседаниях органов управления, самоуправления общеобразовательной организации, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

6.4. Педагогический коллектив школы направляет работу Совета обучающихся на сплочение коллектива школы и класса, развитие активности, инициативы, творчества обучающихся.

6.5. Педагог-организатор координирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

7. Права Совета обучающихся

7.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

7.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, представителей воспитательного центра, членов администрации Школы;
- любых специалистов окружающего социума;

7.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Школы;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

7.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Школы.

7.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, о поощрениях обучающихся.

7.6. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;
- план работы Совета;
- воспитательный план работы школы;

7.7. Выбирать председателя Совета обучающихся, его заместителя и контролировать их деятельность.

7.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

8. Ответственность Совета обучающихся

8.1. За выполнение плана работы.

8.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Школы.

8.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

8.4. Установление взаимодействия между администрацией Школы, классными руководителями, воспитательным центром, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности общеобразовательной организации.

8.5. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.6. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

9. Делопроизводство совета обучающихся

9.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Школы.

9.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на куратора деятельности Совета обучающихся и (или) заместителя директора по воспитательной работе.

9.3. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов совета.

9.4. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом Школы, принимается на Педагогическом совете, Совете школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора Школы.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о Совете обучающихся Школы, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью 5 листов

5

Директор школы
О.Г. Тышко

